

#### Was in den nächsten Tagen/Wochen zu erledigen ist

- Meldung an Krankenkasse
- Abmeldung bei der AHV/IV-Ausgleichskasse
- Meldung an weitere Versicherungen (Lebens- und Unfallversicherung, Hausrat etc.)
- Information des Arbeitgebers
- Meldung an die Steuerbehörde
- Evtl. Kündigung des Mietverhältnisses
- Kündigung von laufenden Verträgen: z.B. Kommunikation (Festnetz, Handy, Internet, Fernsehen)
- Meldung an die Bank
- Kündigung von Zeitschriften/Abonnements

#### Unterstützung

Hilfreich ist, wenn Sie sich bei den vielen anfallenden Aufgaben von Verwandten und guten Freunden unterstützen lassen.

Bei allen praktischen Fragen steht Ihnen das von Ihnen gewählte Bestattungsunternehmen mit Rat und Tat zur Seite. Hier im Claraspital unterstützt Sie die zuständige Pflegefachperson bei den ersten Schritten.

Möchten Sie für die kommende Zeit der Trauer seelsorgliche oder psychologische Unterstützung, vermitteln wir Ihnen gerne ein Gespräch mit unseren Spitalseelsorgenden oder den Mitarbeitenden des psychoonkologischen Dienstes. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne die zuständige Pflegefachperson.



#### Katholische Spitalseelsorge

Nadia Miriam Keller  
Spitalseelsorgerin  
Telefon 061 685 85 02  
seelsorge@claraspital.ch



Claudia Meier  
Spitalseelsorgerin  
Telefon 061 685 85 02  
seelsorge@claraspital.ch



#### Reformierte Spitalseelsorge

Pfr. Luzius Müller  
Spitalseelsorger  
Telefon 061 685 85 01  
seelsorge@claraspital.ch



Pfr. Volker Schulz  
Spitalseelsorger  
Telefon 061 685 85 01  
seelsorge@claraspital.ch



#### Psychoonkologische Therapien

Andreas Dörner  
Leiter psychologische Dienste  
Telefon 061 685 83 26



## Wenn Sie Hilfe brauchen ...

Unterstützung bei einem Todesfall



## Liebe Angehörige

Zum Tode Ihres Angehörigen sprechen wir Ihnen unser herzliches Beileid aus.

Die Zeit nach dem Tod eines lieben Menschen ist eine sehr schwere Zeit. Wichtig ist, dass Sie sich Zeit nehmen zum Trauern, zum Nachdenken und zum Sicherinnern. Daneben gibt es ein paar praktische Dinge und Formalitäten, die erledigt werden müssen. Mit diesem Flyer möchten wir Ihnen eine Orientierung geben, was zu bedenken ist, aber auch, wo Sie Unterstützung und Begleitung erhalten.

Trauern ist ein sehr persönlicher Vorgang. Es geht nicht um richtig oder falsch, sondern darum, dass die von Ihnen gewählten Formen für Sie stimmig und hilfreich sind.

Wir wünschen Ihnen für die folgende schwere Zeit viel Kraft.

Freundliche Grüsse  
Ihr Claraspital



Der Aufbahrungsbereich des Claraspitals

## Vom Todesfall eines Angehörigen betroffen ...

### Abschied nehmen im Spital

Nachdem der Arzt den Tod festgestellt hat, wird der Verstorbene zeitnah in unseren Aufbahrungsraum gebracht. Hier können die Familie und auch Freunde in ruhiger und würdevoller Atmosphäre Abschied nehmen. Das Claraspital verfügt über fünf schön hergerichtete Aufbahrungsplätze, von denen einer für Muslime nach Mekka ausgerichtet und ohne Kreuz ausgestattet ist, um auch nach dem Tode auf die Bedürfnisse anderer Religionen einzugehen.

Wenn Sie, Verwandte und Freunde noch einmal Abschied nehmen möchten, melden Sie sich bitte bei der Rezeption. Eine Mitarbeitende der Station wird Sie abholen und in den Aufbahrungsraum begleiten. Der Verstorbene bleibt in der Aufbahrung, bis er von dem von Ihnen beauftragten Bestattungsunternehmen abgeholt wird.

### Was ist unmittelbar zu erledigen?

Sie erhalten von der Pflegefachperson das Formular «Wahl des Bestattungsinstituts»; wir bitten Sie, es möglichst bald auszufüllen sowie das Bestattungsinstitut selbst zu informieren. Das ausgefüllte Formular geben Sie bitte bei der Pflege wieder ab.

Melden Sie sich nach dem Tod Ihres Angehörigen bei unserer Patientenaufnahme. Sie erhalten dort die Todesbescheinigung, welche Sie für alle weiteren Formalitäten benötigen.

Die Patientenaufnahme ist von Montag bis Freitag von 8 bis 16.30 Uhr geöffnet. Hat sich der Todesfall am Wochenende oder an einem Feiertag ereignet, melden Sie sich bitte am darauffolgenden Werktag.

Melden Sie sich bitte innerhalb von 2 Tagen telefonisch bei der zentralen Friedhofsverwaltung und vereinbaren Sie einen Termin. Bei diesem werden die Art der Bestattung, die Aufbahrung, Ort und Zeit der Abdankung / Bestattung und Art und Lage des Grabes besprochen. Für diesen Termin benötigen Sie die Todesbescheinigung und den Familienausweis des Verstorbenen.

- Anmeldung Todesfälle und Bestattungen, Hörnliallee 70, Basel, Telefon 061 605 21 80
- Vereinbaren Sie einen Termin mit den Pfarrpersonen / Seelsorgenden / Rednern nach Möglichkeit vor der Besprechung bei der Friedhofsverwaltung.

Ist der Verstorbene nicht aus Basel-Stadt, sondern aus einem anderen Wohnkanton, melden Sie sich zusätzlich auf der Gemeindeverwaltung des Wohnorts des Verstorbenen.

Benachrichtigen Sie weitere Angehörige, Verwandte, Freunde und Bekannte des Verstorbenen. Sie können eine Todesanzeige aufgeben oder eine Anzeige per Post versenden (Dringlichkeitsschalter der Post Basel 2 am Bahnhof SBB). Muster für Todesanzeigen finden Sie beim Bestattungsunternehmen oder auch im Internet.